**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИСАРЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАНТЕМИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 30.12.2021 №\_\_\_60

с. Писаревка

Об утверждении

Программы «Противодействия коррупции в Писаревском сельском поселении на 2022-2024 годы»

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», реализации Национального плана противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 года № 478, руководствуясь Законом Воронежской области от 12.05.2009 года №43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области».

1. Утвердить Программу «Противодействия коррупции в Писаревском сельском поселении Кантемировского муниципального района Воронежской области на 2022-2024 годы.

2. Руководителям Муниципальных учреждений Писаревском сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области, руководствуясь мероприятиями противодействия коррупции в Писаревском сельском поселении Кантемировского муниципального района Воронежской области на 2022-2024 годы, в соответствии с утвержденным настоящим планом.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Писаревского

сельского поселения И.И.Скибина

Утверждена

распоряжением администрации

от 30.12.2021 г №60

**ПРОГРАММА**

**«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ**

**В ПИСАРЕВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2022 - 2024 ГОДЫ»**

1. Введение

Программа «Противодействие коррупции в Писаревском сельском поселении на 2022 - 2024 годы» (далее – Программа) разработана в соответствии с частью 1 статьи 10 Закона Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области».

Антикоррупционная деятельность в Писаревском сельском поселении направлена на предупреждение коррупционных проявлений, а также на устранение причин и условий коррупции в обществе, формирование нетерпимого отношения к коррупции в обществе, обеспечение реализации норм федеральных актов и представляет собой систему мер правового, организационного, экономического, информационного и кадрового характера, последовательно реализуемых органами местного самоуправления Писаревского сельского поселения Кантемировского муниципального района, иными муниципальными учреждениями.

В Писаревского сельском поселении созданы механизмы реализации федерального и областного законодательства в сфере противодействия коррупции, решаются такие важные задачи, как вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики, формирование антикоррупционного общественного сознания и создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции.

Вместе с тем анализ проводимых мер противодействия говорит о том, что не всегда проводимые мероприятия по соблюдению запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, приводят к применению предусмотренных законодательством мер юридической ответственности.

Следует продолжить работу по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Каждый случай несоблюдения указанных требований предавать гласности и применять к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Исходя из приоритетов антикоррупционной политики, следует продолжить работу органов местного самоуправления по организации деятельности по противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях (предприятиях), в том числе по антикоррупционному просвещению, повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, внедрению в практику правил корпоративной этики.

Требуется методичная и целенаправленная работа по оценке коррупционных рисков и ранжированию их по степени распространенности, выявлению наиболее вероятных зон коррупционных рисков в разных сферах деятельности органов местного самоуправления Писаревского сельского поселения , осуществлению антикоррупционных мероприятий при проведении конкурсов по размещению муниципального заказов, при решении вопросов муниципальной службы, вовлечению гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики.

Правовую основу Программы составляют [Конституция](consultantplus://offline/ref=7F32DCFF96DD4BB225FCB307BEF2733A34B583BFC8B64F30D04CB1iDrBG) Российской Федерации, Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=7F32DCFF96DD4BB225FCB307BEF2733A37B887BFC4E118328119BFDED1i7r7G) от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=7F32DCFF96DD4BB225FCB307BEF2733A37B886BFC1E318328119BFDED1i7r7G) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Национальная стратегия противодействия коррупции, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Закон Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», решение Совета народных депутатов Кантемировского муниципального района от 20.04.2011 №30 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Писаревского сельского поселения Кантемировского муниципального района» и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Воронежской области.

2. Сведения о разработчике

и исполнителях Программы, сроках реализации Программы

Разработчиком Программы является администрация Писаревского сельского поселения (далее – администрация).

Исполнителями Программы являются учреждения Писаревского сельского поселения.

Срок реализации Программы – 2022 - 2024 годы.

3. Цели и задачи Программы

Основными целями Программы являются:

- устранение причин и условий, порождающих коррупцию в органах местного самоуправления Писаревского сельского поселения;

- формирование нетерпимости граждан к коррупционным проявлениям;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан и организаций от негативных проявлений, связанных с коррупцией, а также повышение доверия граждан к органам государственной власти;

- повышение взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления с институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции.

Для достижения целей Программы последовательно решаются следующие задачи:

- совершенствование системы противодействия коррупции в Писаревском сельском поселении;

- совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- организация исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;

- активизация деятельности подразделений администрации Кантемировского муниципального района по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- реализация организационных, разъяснительных и иных мер предупреждения коррупции;

- усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы Кантемировского муниципального района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- организация и проведение антикоррупционной пропаганды, вовлечение гражданского общества в процесс реализации антикоррупционной политики;

- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;

- информирование населения о деятельности органов местного самоуправления;

- реализация требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», касающихся обязанности организаций принимать меры по предупреждению коррупции;

- создание условий для сообщения гражданами информации о фактах злоупотребления должностным положением, имеющих коррупционную составляющую;

- формирование антикоррупционного общественного сознания.

4. Основные направления реализации Программы

Для достижения указанных целей антикоррупционная работа осуществляется по следующим направлениям:

1) организация работы по противодействию коррупции органах местного самоуправления Писаревского сельского поселения;

2) совершенствование правовых основ противодействия коррупции в Писаревского сельском поселении и проведение антикоррупционной экспертизы;

3) соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении и муниципальных должностей и прохождении муниципальной службы;

4) организация антикоррупционного просвещения;

5) развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

6) регламентация исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг;

7) проведение антикоррупционного мониторинга;

8) обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления Писаревского сельского поселения;

9) реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении антикоррупционной работы в организациях.

Проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению в Писаревского сельском поселении осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым правовым актом администрации Писаревского сельского поселения.

Программа реализуется в соответствии с Планом мероприятий по реализации Программы «Противодействие коррупции в Писаревском сельском поселении на 2022 - 2024 годы» (приложение к настоящей Программе), обеспечивающим реализацию антикоррупционных направлений по профилактике коррупции в Писаревского сельском поселении.

5. Ожидаемые результаты реализации Программы

В результате реализации Программы предполагается достижение следующих положительных результатов:

1. Повышение эффективности противодействия коррупционным проявлениям.

2. Укрепление доверия населения и общественных институтов к деятельности органов местного самоуправления Писаревского сельского поселения.

3. Снижение количества коррупциогенных норм в нормативных правовых актах, принимаемых органами местного самоуправления Писаревского сельского поселения Кантемировского муниципального района.

4. Повышение информированности населения о деятельности органов местного самоуправления Писаревского сельского поселения Кантемировского муниципального района.

5. Снижение количества коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления Кантемировского муниципального района.

6. Соблюдение этических норм и правил служебного поведения муниципальными служащими для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета органов местного самоуправления, повышение уровня доверия к ним граждан и организаций.

Оценка эффективности, проводимой в органах местного самоуправления Писаревского сельского поселения антикоррупционной работы осуществляется Отделом в соответствии с критериями оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений исполнительных органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Воронежской области.

6. Контроль за ходом исполнения Программы

Администрация осуществляет координацию и мониторинг хода выполнения мероприятий прилагаемого Плана мероприятий по реализации Программы.

Исполнители осуществляют контроль и несут ответственность за организацию и исполнение мероприятий по реализации Программы в установленные сроки и в пределах своих полномочий, представляют в установленном порядке информацию об их выполнении.

Приложение к

программе «Противодействие коррупции в

Писаревском сельском поселении на

2022 – 2024 годы»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ**

**В ПИСАРЕВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2022 - 2024 ГОДЫ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок  выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Направление 1. Организация работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Писаревского сельского поселения Кантемировского муниципального района** | | | |
| 1.1. | Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, принятых лицами, замещающими муниципальные должности Писаревского сельского поселения | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованная в представительном органе Писаревского сельского поселения Кантемировского муниципального района (по согласованию) | Не реже одного раза в год  (по отдельному плану) |
| 1.2. | Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, принятых лицами, замещающими должности муниципальной службы Писаревского сельского поселения | Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Не реже одного раза в год  (по отдельному плану) |
| 1.3. | Проведение мониторинга муниципальных закупок, представление отчетов об исполнении планов закупок в целях обеспечения муниципальных нужд Писаревского сельского поселения , а также иной информации в Совет по противодействию коррупции в Писаревском сельском поселении | Администрация Писаревского сельского поселения | Ежегодно  (по отдельному плану) |
| 1.4. | Осуществление мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества и повышению эффективности его использования | Бухгалтерия администрации | Постоянно |
| 1.5. | Осуществление мониторинга организации деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Писаревского сельского поселения | Администрация Писаревского сельского поселения | Постоянно  (согласно плану - графику) |
| 1.6. | Оценка эффективности проводимой в органах местного самоуправления антикоррупционной работы | Администрация сельского поселения | Постоянно  (согласно плану - графику) |
| 1.7. | Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления Писаревского сельского поселения, выработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений | Учреждения подведомственные администрации сельского поселения | Постоянно |
| 1.8. | Обеспечение открытости и гласности в работе администрации Писаревского сельского поселения при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей, формировании кадрового резерва на муниципальной службе, резерва управленческих кадров | Глава сельского поселения | Постоянно |
| 1.9. | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Глава сельского поселения | Постоянно |
| 1.10. | Направление в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства Воронежской области информации о поступивших актах прокурорского реагирования (представления, требования, протесты, заявления в суд) по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции, а также информирование о принятых мерах по устранению данных нарушений | Ведущий специалист администрации | Постоянно |
|  |  |  |  |
| 1.11 | Обеспечение:  а) контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;  б) кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.  Доклад о результатах исполнения настоящего пункта представлять управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства Воронежской области. | Глава сельского поселения  Ведущий специалист | Ежегодно, до 20 января; Итоговый доклад представить до 20 декабря 2022 г. |
| **Направление 2. Совершенствование правовых основ противодействия коррупции в Писаревском сельском поселении**  **и проведение антикоррупционной экспертизы** | | | |
| 2.1. | Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов Писаревского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Ведущий специалист администрации | Постоянно |
| 2.2. | Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Писаревского сельского поселения. | Глава сельского поселения | I квартал 2022  I квартал 2023  I квартал 2024 |
| 2.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Писаревского сельского поселения | Глава сельского поселения | Постоянно |
| **Направление 3. Соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении муниципальных должностей и**  **прохождении муниципальной службы** | | | |
| 3.1. | Контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Постоянно |
| 3.2. | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение и муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности | Ведущий специалист администрации | Постоянно |
| 3.3. | Организация и осуществление  контроля за соблюдением муниципальными служащими Писаревского сельского поселения общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и решением Совета народных депутатов Кантемировского муниципального района от 24.05.2011 № 37 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Кантемировского муниципального района» | Администрация сельского поселения и учреждения подведомственные администрации. | Постоянно |
| 3.4. | Сбор, систематизация и рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего | Администрация сельского поселения | Постоянно |
| 3.5. | Проведение мониторинга исполнения муниципальными служащими обязанности сообщать о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации | Ведущий специалист администрации | Постоянно |
| 3.6. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Кантемировского муниципального района, должности муниципальной службы ограничений и запретов, по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, касающихся в том числе получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Работники администрации сельского поселения | Постоянно |
| **Направление 4. Развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации**  **о противодействии коррупции** | | | |
| 4.1. | Взаимодействие с Общественной палатой Кантемировского района по вопросам проведения общественной, независимой экспертизы проектов законов области | Администрация сельского поселения | Постоянно |
| 4.2. | Осуществление взаимодействия с Общественной палатой Воронежской области и институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной работы и общественного контроля | Глава сельского поселения | Постоянно |
| 4.3. | Внедрение в работу комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и по урегулированию конфликта интересов практики приглашения представителей общественных и профсоюзных организаций | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Постоянно |
| **Направление 5. Регламентация исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг** | | | |
| 5.1. | Организация проведения мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг, оказываемых филиалом автономного учреждением Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | Глава сельского поселения | Постоянно |
|  |  |  |  |
| 5.2. | Обеспечение предоставления информации о государственных и муниципальных услугах посредством информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области» | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Постоянно |
| 5.3. | Размещение в местах предоставления государственных и муниципальных услуг и иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих, работников с гражданами и организациями, памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в исполнительных органах государственной власти области, в органах местного самоуправления области, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел | Администрация сельского поселения | Постоянно |
| **Направление 6. Проведение антикоррупционного мониторинга** | | | |
| 6.1. | Проведение анализа работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и муниципальных служащих и по урегулированию конфликта интересов | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Ежеквартально |
| 6.2. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Ведущий специалист администрации | Ежеквартально |
| **Направление 7. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления**  **Кантемировского муниципального района** | | | |
| 7.1. | Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления Писаревского сельского поселения, размещение в информационной системе Интернет сведений о структуре администрации района, выполняемых функциях, а также иной информации в соответствии с требованиями действующего федерального законодательства | Ведущий специалист администрации | Постоянно |
| 7.2. | Реализация прав граждан и организаций на доступ к информации о работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов местного самоуправления, о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации | Администрация сельского поселения | Постоянно |
| 7.3. | Обеспечение работы горячей линии, телефона доверия, Интернет-приемных на официальном сайте администрации Писаревского сельского поселения Кантемировского муниципального района в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | Глава сельского поселения | Постоянно |
| 7.7. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте | Ведущий специалист администрации | Ежегодно |
| **Направление 8. Реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении антикоррупционной работы в организациях** | | | |
| 8.1. | Осуществление контроля за подготовкой и реализацией ежегодных планов работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждения (далее - МУ) | Глава сельского поселения  Директор МКУК ЦКД Писаревского сельского поселения | Постоянно |
| 8.2. | Осуществление анализа деятельности подведомственных муниципальных учреждений по реализации статьи 11.2 Закона Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области» | Глава сельского поселения  Директор МКУК ЦКД Писаревского сельского поселения | Постоянно |
| 8.4. | Контроль за реализацией мер по предупреждению коррупции, осуществляемых в МУ | Глава сельского поселения  Директор МКУК ЦКД Писаревского сельского поселения | Согласно плану-графику |
| 8.5. | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Писаревского сельского поселения Кантемировского муниципального района, и лицами, замещающими указанные должности | Ведущий специалист администрации | Постоянно |